Załącznik nr 3 do Komunikatu nr 1/2026

Zasady korzystania z licencjonowanych elektronicznych źródeł informacji

Zasady ogólne

Warunkiem korzystania z elektronicznych źródeł informacji subskrybowanych przez Politechnikę Wrocławska jest zaakceptowanie zasad korzystania z nich.

Licencjonowane elektroniczne źródła informacji subskrybowane przez Politechnikę Wrocławską dostępne są w sieci komputerowej Politechniki Wrocławskiej, która obejmuje wszystkie budynki kampusu oraz lokalizacje zdalne z wykorzystaniem bezpiecznej sieci w obrębie adresacji IP PWr poprzez usługę lub technologię zapewniającą zdalny dostęp (np. Virtual Private Network – VPN). Autoryzacja dostępnych zasobów w kampusie może się odbywać na podstawie adresów IP komputerów lub adresów IP oraz loginów i haseł lub loginów i haseł, a w przypadku dostępu zdalnego poprzez usługę lub technologię zapewniającą zdalny dostęp na podstawie loginu oraz hasła użytkownika w systemie Active Directory.

1. Z licencjonowanych elektronicznych źródeł informacji mogą korzystać tylko osoby posiadające status upoważnionego użytkownika: pracownicy PWr, doktoranci i studenci PWr.
2. Pozostałe osoby mogą korzystać z licencjonowanych źródeł informacji, o ile zezwalają na to udzielone licencje, wyłącznie na miejscu w czytelniach Biblioteki PWr, na komputerach wskazanych przez pracownika Biblioteki PWr.
3. Dostęp do licencjonowanych zasobów elektronicznych możliwy jest:
   a) z wszystkich komputerów zarejestrowanych w zakresach sieci komputerowej PWr,
   b) zdalnie, spoza kampusów PWr, dla pracowników PWr, doktorantów i studentów PWr posiadających uprawnienia Active Directory.
4. Osoby korzystające z licencjonowanych źródeł informacji obowiązuje przestrzeganie prawa własności intelektualnej.
5. Przy korzystaniu z licencjonowanych zasobów elektronicznych zabrania się:
   a) tworzenia lokalnych archiwów dokumentów, a liczba pobranych dokumentów (opisów, artykułów, rozdziałów, norm, wykresów, ilustracji) powinna odpowiadać rzeczywistym potrzebom związanym z pracą naukowo-badawczą lub dydaktyczną,
   b) używania oprogramowania do automatycznego przeszukiwania i pobierania treści,
   c) wykorzystywania do celów komercyjnych (nie naukowych), jeśli zawarte licencje nie stanowią inaczej,
   d) udzielania osobom trzecim (nieuprawnionym) dostępu do zasobów elektronicznych poprzez udostępnienie komputera przy autoryzacji przez adres IP/

login i hasło lub poprzez udostępnienie loginu i hasła Active Directory przy autoryzacji zdalnej poprzez usługę lub technologię zapewniającą zdalny dostęp.

6. Nadużycia w tym zakresie mogą powodować zablokowanie dostępu do zasobów określonym urządzeniom lub sieci komputerowej PWr oraz przewidzianą prawem odpowiedzialność.
7. Wybrane źródła elektroniczne dostępne są tylko lokalnie w Strefie Otwartej Nauki, oraz w przypadku niektórych źródeł dziedzinowych, we wskazanych czytelniach Biblioteki PWr, zgodnie z warunkami zastrzeżonymi przez wydawcę lub dostawcę źródła.
8. Korzystanie z tych źródeł jest możliwe wyłącznie na komputerach wskazanych przez pracownika Biblioteki PWr, po wpisaniu przez niego odpowiednich danych dostępowych (jeśli jest to wymagane).
9. Zasady korzystania ze źródeł elektronicznych dostępnych lokalnie są takie same, jak w przypadku pozostałych licencjonowanych zasobów elektronicznych.
10. Dla użytkowników korzystających z własnych urządzeń komputerowych możliwy jest dostęp nieautoryzowany – bez możliwości korzystania z licencjonowanych zasobów.
11. Każdy użytkownik korzystający z zasobów elektronicznych na terenie czytelni obowiązany jest respektować uwagi i wskazówki pracownika Biblioteki PWr oraz zgłaszać do nich wszelkie problemy i zapytania dotyczące korzystania z licencjonowanych źródeł informacji.

Zasady zdalnego dostępu

Zdalny dostęp do zasobów elektronicznych jest realizowany poprzez usługę lub technologię oferowaną przez Uczelnię.

1. Zdalny dostęp do licencjonowanych źródeł elektronicznych mogą uzyskać pracownicy PWr, doktoranci i studenci PWr posiadających uprawnienia Active Directory.
2. Dostęp indywidualny z komputerów spoza kampusów PWr odbywa się na podstawie loginu oraz hasła użytkownika w systemie Active Directory.
3. Wymienieni powyżej uprawnieni użytkownicy zobowiązują się do nieudostępniania swojego loginu i hasła innym osobom.
4. Użytkowanie licencjonowanych źródeł niezgodnie z postanowieniami punktu poprzedniego może spowodować czasowe zablokowanie dostępu dla całej Uczelni lub całkowitą utratę możliwości dostępu do subskrybowanego zasobu.
5. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące korzystania z licencjonowanych źródeł informacji należy kierować do Dyrektora Biblioteki PWr.

Dyrektor Biblioteki
dr Jędrzej Leśniewski