

SKANY NA ŻYCZENIE

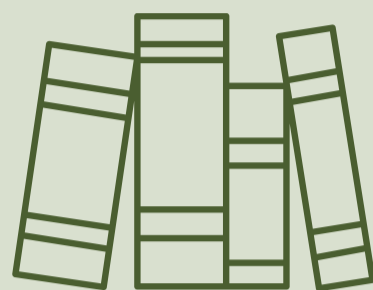


KTO MOŻE ZAMÓWIĆ SKAN?

Wszystkie osoby posiadające aktywne konto biblioteczne.

CZY MOŻNA ZAMÓWIĆ SKAN DOWOLNEJ KSIĄŻKI?

Można zamówić skan materiałów drukowanych udostępnianych przez Bibliotekę: fragmenty książek, artykuły z czasopism



JAKI JEST LIMIT ZAMÓWIEŃ?

Dzienny limit wynosi 5 zamówień we wszystkich bibliotekach PWr.

CZY MOŻNA ZAMÓWIĆ SKAN CAŁEJ KSIĄŻKI?

Zgodnie z przepisami prawa autorskiego nie skanujemy całych książek (maksymalnie do 20% objętości treści).

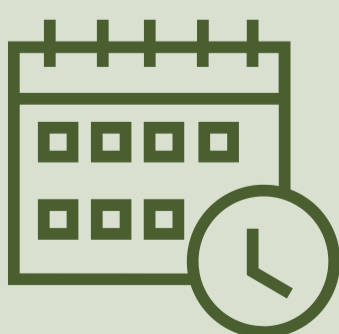


CO ZROBIĆ GDY NIE WIEM NA JAKICH STRONACH ZNAJDUJE SIĘ FRAGMENT, KTÓREGO POTRZEBUJĘ?

1. Możesz zamówić spis treści: zaznacz 'Spis treści' podczas zamawiania skanu.
2. Możesz podać tytuł oraz autora artykułu lub rozdziału

JAK ODEBRAĆ ZAMÓWIONY SKAN?

Skan zostanie wysłany na adres mailowy użytkownika podany przy aktywacji konta bibliotecznego.



JAKI JEST CZAS REALIZACJI ZAMÓWIONEGO SKANU?

Skan zostanie wysłany do dwóch dni roboczych od złożenia zamówienia.

kontakt:

biblioteka@pwr.edu.pl

biblioteka.skany@pwr.edu.pl

strona internetowa Biblioteki:

biblioteka.pwr.edu.pl