

ZAPISY DO BIBLIOTEKI

Biblioteka Politechniki Wrocławskiej

PRACOWNIK PWR

Stacjonarnie:

- osobiście w Wypożyczalni Głównej
- zabierz dokument tożsamości i kartę pracowniczą

Zdalnie:

- prześlij skan wypełnionego formularza z maila pracowniczego



STUDENT PWR

Stacjonarnie:

- osobiście w każdej bibliotece
- zabierz ważną legitymację

Zdalnie:

- prześlij skan wypełnionego formularza i legitymacji z maila studenckiego



PRACOWNICY I STUDENCI INNYCH UCZELNI

PRACOWNIK

- osobiście w Wypożyczalni Głównej
- zabierz dokument tożsamości i zaświadczenie o zatrudnieniu

STUDENT

- osobiście w Wypożyczalni Głównej
- zabierz legitymację i kartę zobowiązań



POZOSTALI

EMERYT I RENCISTA PWR

- osobiście w Wypożyczalni Głównej
- zabierz legitymację emeryta/rencisty i dokument tożsamości

UCZEŃ ALO

- osobiście w Bibliotece Szkolnej ALO
- zabierz legitymację i formularz zapisu podpisany przez rodzica

INNY

- osobiście w Wypożyczalni Głównej
- zabierz dokument tożsamości



BIBLIOTEKA SZKOLNA

Wybrzeże Wyspiańskiego 23-25
50-370 Wrocław
Budynek C-13, 2 piętro

WYPOŻYCZALNIA GŁÓWNA

Wybrzeże Wyspiańskiego 27
50-370 Wrocław
Budynek A-1, pokój 307A

kontakt:

biblioteka@pwr.edu.pl

biblioteka.wyp@pwr.edu.pl

strona internetowa Biblioteki:

biblioteka.pwr.edu.pl